

**Comune di Gavorrano**  
**PROVINCIA DI GROSSETO**



## **La Relazione sulla Performance 2018**

## Sommario

Presentazione e sintesi delle informazioni di interesse per gli Stakeholder .....	3
1. Dati generali dell'Ente .....	4
1.1. Il contesto esterno.....	4
1.2. Il contesto locale.....	4
1.3. Il contesto interno .....	6
1.4. Variazioni degli organi politici amministrativi .....	6
2. Gli obiettivi: il PDO 2018.....	7
<i>Area Organizzazione e affari Generali</i> .....	8
<i>Area Servizi Finanziari</i> .....	9
<i>Area Politiche ed economie del territorio</i> .....	10
<i>Area Lavori Pubblici e Manutenzione</i> .....	11
<i>Gestione associata viabilità, pubblica illuminazione, verde, servizi cimiteriali, trasporto pubblico locale</i> <i>Posizione Organizzativa: Antonio Mazzinghi</i> .....	11
<i>Area Servizi culturali e sportivi</i> .....	12
<i>Servizio autonomo di Polizia Municipale</i> .....	13
<i>Gestione associata pubblica istruzione</i> .....	14
La trasparenza .....	15

## Presentazione e sintesi delle informazioni di interesse per gli Stakeholder

Il D. Lgs. 150/09 attribuisce alla Relazione sulla Performance la funzione di evidenziare, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa rispetto a quanto preventivamente definito in sede di pianificazione.

Il Comune di Gavorrano si è adeguato alle innovazioni sostanziali recate dal D. Lgs. n. 150/2009 nel proprio “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi” (**approvato con deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 37 in data 30/12/2010**), che è stato completamente rivisto alla luce dei nuovi principi ed istituti.

Il ciclo della performance – descritto dall’art. 12 del Regolamento - si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere e dei valori di risultato raggiunto;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) rendicontazione dei risultati all’organo di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati e agli utenti.

Il sistema di pianificazione e controllo del Comune di Gavorrano consiste nella definizione e assegnazione degli obiettivi che s’intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- Le linee programmatiche di Mandato, che si desumono dal contenuto del programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;
- La Relazione Previsionale e Programmatica approvata annualmente quale allegato al Bilancio di previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, le missioni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo;
- Il Piano degli obiettivi, approvato annualmente dalla Giunta, che contiene le finalità e le risorse assegnate alle Posizioni Organizzative.

Il Piano della performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell’ente.

Il Piano della performance viene pubblicato sul sito istituzionale dell’ente, nell’apposita sezione dedicata alla trasparenza.

Il Comune di Gavorrano ha scelto di rappresentare il Piano della performance all’interno del PEG/PDO attraverso un adattamento, così come previsto dalla delibera CIVIT n.121/2010. Ciò si rende possibile in quanto i documenti di programmazione previsti dal TUEL (Bilancio annuale e pluriennale, relazione previsionale e programmatica, PEG), integrati in modo opportuno anche secondo le indicazioni già formulate dalla CIVIT, possono costituire i documenti fondamentali del ciclo di gestione della performance dell’Ente.

Nel 2018 il Piano della Performance e l’albero della Performance 2018-2019-2020 sono stati approvati con Deliberazione G.C. n° 67/2018.

I titoli II e III del Regolamento sono dedicati rispettivamente a “misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale” ed a “premi e merito”. In particolare, all’art. 16 del suddetto regolamento, si va a specificare il valore della Relazione della Performance come strumento di rendicontazione dei risultati.

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l’amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell’anno precedente.

La funzione di comunicazione verso l’esterno è riaffermata dalle previsioni regolamentari, che prevedono la pubblicazione della stessa Relazione sul sito istituzionale nella sezione “**Amministrazione trasparente**”.

Per facilitare la lettura del documento, sono qui proposte informazioni di sintesi circa il contesto esterno nel quale si è svolta l'attività dell'ente, il contesto interno (relativo all'organizzazione dell'ente), i dati qualitativi e quantitativi che caratterizzano l'amministrazione, i risultati finali raggiunti e le principali criticità o elementi di merito che si sono manifestati nel corso del 2018.

## 1. Dati generali dell'Ente

### 1.1. Il contesto esterno

Il Comune di Gavorrano, al fine di individuare le azioni più coerenti per soddisfare le aspettative dei propri cittadini e delle aziende, riconosce come elemento propedeutico all'efficacia strategica delle proprie azioni l'analisi del contesto esterno di riferimento. Di seguito si rappresentano le principali variabili che rappresentano lo scenario nel quale si è sviluppata ed hanno determinato l'azione amministrativa nel presente anno.

### 1.2. Il contesto locale

- **Popolazione**

<b>Movimento demografico</b>	
Popolazione all'1/01/2018	8569
Nati nell'anno	73
Deceduti nell'anno	125
Saldo naturale	-52
Immigrati nell'anno	365
Emigrati nell'anno	379
Saldo Migratorio	-14
Popolazione al 31/12/2018	8503

<b>Popolazione (stratificazione demografica)</b>	
<b>Popolazione suddivisa per sesso</b>	
Maschi	4225
Femmine	4278
Totale al 31/12/18	8503
<b>Situazione anagrafica al 31/12/2018</b>	
Popolazione residente in famiglia	8430
Popolazione residente in convivenza	77

Numero famiglie totale	3936
Numero famiglie con almeno uno straniero	493
Numero famiglie con intestatario straniero	352
Numero convivenze anagrafiche	8
Numero convivenze di fatto	6
Senza fissa dimora	2

L'attività commerciale prevalente è costituita dagli esercizi di vicinato, poche medie strutture di vendita sono presenti nelle frazioni principali. Numerose sono le imprese edili, soprattutto a carattere artigianale. Tra i servizi, si evidenzia la notevole importanza di una piattaforma logistica per la distribuzione di prodotti alimentari, presente nell'area P.I.P. di Bagno di Gavorrano.

- **Consorzi e Soc. Partecipate**

**Consorzi:**

Società della Salute delle Colline Metallifere (ora COESO)  
 Consorzio di Bonifica Grossetana  
 Consorzio di Bonifica Val di Cornia  
 Consorzio Stardale Fontelunga  
 Fabbrica Ambiente Rurale S.C.A.R.L.  
 Polo Universitario S.C.A.R.L.

**Società partecipate:**

Ragione sociale	Attività svolta per conto dell'amministrazione	Misura della partecipazione dell'amministrazione
R.A.M.A. S.p.A.	gestione patrimonio immobiliare e delle partecipazioni in TM SPA	0,93%
CO.S.EC.A. S.p.A.	ex gestore serv.raccolta trasporto e smaltimento rr.ss.uu. spazzamento strade	8,58%
GROSSETO FIERE S.p.A.	organizzazione fiere, esposizioni e centro servizi alle imprese	0,20%
ACQUEDOTTO DEL FIORA S.p.A..	gestione servizio idrico integrato	1,16%
EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA S.p.A.	gestione patrimonio edilizia residenziale pubblica	3,14%
POLO UNIVERSITARIO GROSSETANO s.c.a.r.l.	sviluppo e insediamento in provincia di Grosseto di facoltà corsi di laurea universitari etc.	1,67%
FAR MAREMMA s.c.a.r.l.	sviluppo economico locale	4,35%
NETSPRING S.R.L.	tecnologie informatiche	1%

### **1.3. Il contesto interno**

L'analisi del contesto interno consente di descrivere le variazioni accorse, rispetto alla previsione di inizio anno, nel corso del presente anno all'organizzazione interna al Comune di Gavorrano, variazioni che possono aver determinato impatti sul raggiungimento dei risultati.

### **1.4. Variazioni degli organi politici amministrativi**

All'approvazione del piano della performance gli organi politico amministrativi sono gli stessi eletti a seguito delle consultazioni del maggio 2013.

#### **Giunta:**

Elisabetta Iacomelli, Giulio Querci, Giorgia Bettaccini, Ester Tutini, Daniele Tonini

#### **Consiglio:**

Giorgia Bettaccini, Ester Tutini, Daniele Tonini, Giulio Querci, Giuseppe De Biase, Furio Benelli, William Capra, Antonio Melillo, Patrizia Scapin, Samanta Vanni.

La variazione degli organi politici è avvenuta a seguito delle consultazioni del 10 giugno 2018. Allo stato attuale sono:

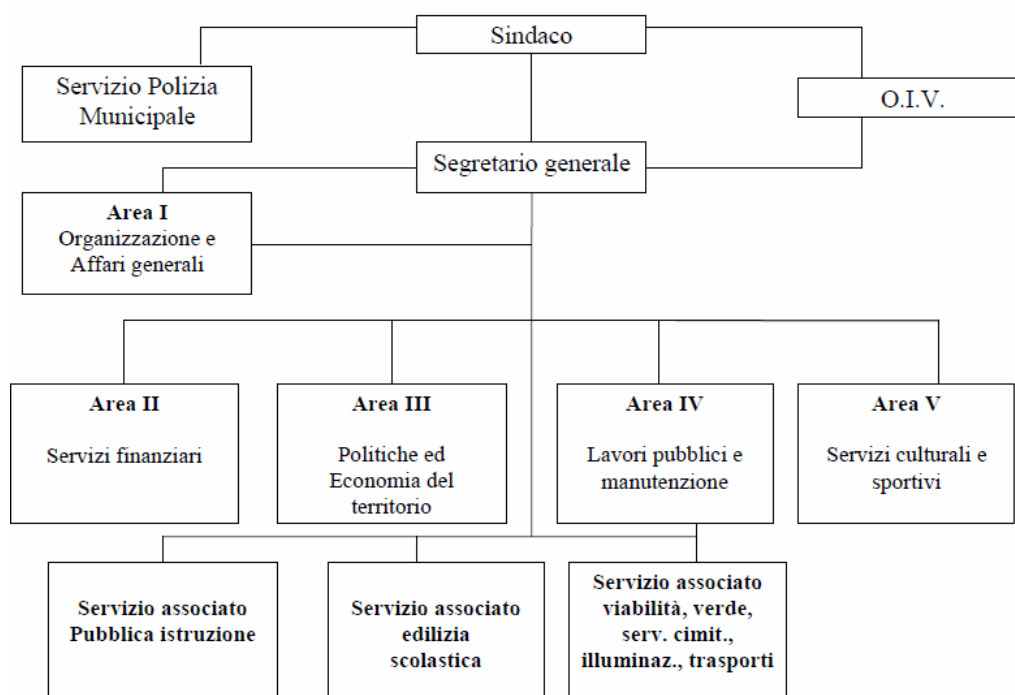
#### **Giunta:**

Andrea Biondi, Francesca Bargiacchi, Stefania Ulivieri, Daniele Tonini, Claudio Saragosa

#### **Consiglio:**

Andrea Biondi, Francesca Bargiacchi, Stefania Ulivieri, Daniele Tonini, Giulio Querci, Giuseppe De Biase, Serena Rossini, Silvia Rossetti, Giacomo Signori, Andrea Maule, Patrizia Scapin, Elisabetta Iacomelli

## 1.5. Organigramma



## 2. Gli obiettivi: il PDO 2018

Il Comune di Gavorrano ha elaborato ed approvato con Deliberazione n° 67/2018 il piano degli obiettivi basandosi sull' albero delle performance per il triennio 2018-2019-2020, approvato con il già citato atto di Giunta Comunale.

### Performance organizzativa di Ente

La performance organizzativa di Ente è definita dall'art. 4 del sistema di misurazione e valutazione adottato. Alla determinazione di questa concorrono i risultati di performance individuale di PEG-PDO di ciascun settore in cui è articolato l'Ente tenendo in considerazione altresì servizi in gestione associata.

Tali risultati sono analizzati nelle sezioni del presente documento con riferimento al grado di raggiungimento del singolo responsabile.

Si evidenzia la sintesi complessiva perché, in termini percentuali diversi per il Segretario e per i Titolari di PO, essa concorre alla determinazione complessiva del punteggio sulla base del quale è definita l'aliquota di indennità.

Vediamo nel dettaglio il piano degli obiettivi per singola area.

AREA DI RIFERIMENTO	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVI
Area Organizzazione e affari Generali	99,86
Servizi Finanziari	100
Politiche ed economia del territorio	100
Lavori Pubblici e Patrimonio	100
Servizi culturali e sportivi	100
Servizio autonomo di Polizia Municipale	98,86

Gestione associata viabilità, pubblica illuminazione, verde, servizi cimiteriali, trasporto pubblico locale Posizione Organizzativa: Antonio Mazzinghi	100
Gestione associata pubblica istruzione	100
<b>a) % media raggiungimento obiettivi di ENTE</b>	<b>99.84</b>

### **Area Organizzazione e affari Generali**

Posizione Organizzativa: Stefania Pepi

I progetti sono raggiunti al 99,86 % con riferimento ai target predefiniti

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO

n.	Titolo	Peso	% conseguimento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		(A)	(B)	(A*B/100)
1	N° 1.13 TITOLO OBIETTIVO: razionalizzazione strumenti informatici - Antivirus	6,92	100	6,92
2	N° 1.13 TITOLO OBIETTIVO: razionalizzazione strumenti informatici - Gara Software	6,92	100	6,92
3	N° 2.3 TITOLO OBIETTIVO: Aggiornamento degli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza	6,92	100	6,92
4	N° 11.10 TITOLO OBIETTIVO: attuazione del piano anticorruzione	5	98	4,9
5	N° 6.7 TITOLO OBIETTIVO: bando per l'assegnazione di agevolazioni tariffarie del servizio idrico integrato	6,92	100	6,92
6	N° 12.1 TITOLO OBIETTIVO: Servizi estivi per l'infanzia	6,92	100	6,92
7	N° 12.2 TITOLO OBIETTIVO: Buoni servizio per la frequenza al nido comunale	6,92	100	6,92
8	N° 2,7 TITOLO OBIETTIVO: Implementazione servizi on line all'utenza - Elezioni on line	6,92	100	6,92
9	N° 11.21 TITOLO OBIETTIVO: Emissione Carta di Indentità Elettronica	6,92	100	6,92



10	N° 11.11 TITOLO OBIETTIVO: rinnovo concessioni cimiteriali	6,92	100	6,92
11	N° 1.12 TITOLO OBIETTIVO: rinnovo delle rapresentanze sindacali unitarie	6,92	100	6,92
12	N° 11.22 TITOLO OBIETTIVO: Affidamento triennale servizio di spedizione dell'Ente	6,92	100	6,92
13	N° 11.6 TITOLO OBIETTIVO: Collaborazione Parco colline metallifere grossetane	6,92	100	6,92
14	N° 12.1 TITOLO OBIETTIVO: Rinnovo servizio nido comunale	6,92	100	6,92
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>99,86 %</b>	

#### **Area Servizi Finanziari**

Posizione Organizzativa: Elisabetta Piazzaioli

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

n.	Titolo	Peso	% conseguim ento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		<b>(A)</b>	<b>(B)</b>	<b>(A*B/100)</b>
1	N° 2.3 TITOLO OBIETTIVO: Attuazione programma trasparenza	8,9	100	8,9
2	N° 11.10: "Attuazione piano prevenzione anticorruzione"	8,9	100	8,9
3	N° 11.14 "Recupero coattivo TARES/TARI"	10,7	100	10,7
4	N° 11.14 "Recupero Coattivo LAMPADINE VOTIVE"	14,3	100	14,3
5	N° 11.14 "Recupero Coattivo IMU"	14,3	100	14,3
6	N° 11.4 Recupero evasione Imposta di soggiorno"	17,9	100	17,9

7	N° 11.4 Recupero evasione Imposta di soggiorno	10,7	100	10,7
8	N.14.12 recupero coattivo TARI	14,3	100	6,92
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>100%</b>	

### **Area Politiche ed economie del territorio**

Posizione Organizzativa: Massimo Padellini

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti Di seguito l'indicazione degli obiettivi di PdO:

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

n.	Titolo	Peso	% conseguimento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		(A)	(B)	(A*B/100)
1	N° 1.3 Istituzione Piano - Programma esigenze manutenzioni sulle frazioni del territorio comunale	25	100	25
2	N° 1.9 Azioni di formazione destinate ad ottenere maggiore flessibilità organizzativa	10	100	10
3	N° 2.3 Implementazione dell'utilizzo del sito web come strumento per comunicare, informare ed interagire con il cittadino	15	100	10
4	N° 2.7 Dematerializzazione e accesso a servizi on line (Obiettivo trasversale con Area I)	20	100	20
5	N° 11.7 attuazione piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC)	15	100	15
6	N° 11.13 Festival teatro delle rocce - la maremma dei festival	15	100	15
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>100%</b>	

### **Area Lavori Pubblici e Manutenzione**

Posizione Organizzativa: Antonio Mazzinghi

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

<b>n.</b>	<b>Titolo</b>	<b>Peso</b>	<b>% conseguimento obiettivo</b>	<b>% di conseguimento rapportata alla pesatura</b>
		<b>(A)</b>	<b>(B)</b>	<b>(A*B/100)</b>
1	N° 1.9 - TITOLO OBIETTIVO - Azioni di formazione destinate ad ottenere maggiore flessibilità organizzativa	10	100	10
2	N° 2.3 - TITOLO OBIETTIVO - Attuazione programma trasparenza	10	100	10
3	N° 2.7 - TITOLO OBIETTIVO - Implementazione servizi on line all'utenza	10	100	10
4	N°8.4- TITOLO OBIETTIVO - Intensificazione controlli abusivismo edilizio – obiettivo in comune con il servizio Polizia Municipale	15	100	15
5	N°10.1 – Progetti di sensibilizzazione della cura dell'ambiente – Continuazione del servizio - monitoraggio – riprogettazione servizio zone limitrofe	30	100	30
6	N° 11.10 - Attuazione piano prevenzione anticorruzione	10	100	10
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>100%</b>	

### **Gestione associata viabilità, pubblica illuminazione, verde, servizi cimiteriali, trasporto pubblico locale**

Posizione Organizzativa: Antonio Mazzinghi

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

n.	Titolo	Peso	% conseguimento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		(A)	(B)	(A*B/100)
1	N° 1.3 Istituzione Piano - Programma esigenze manutenzioni sulle frazioni del territorio comunale	25	100	25
2	N° 1.9 Azioni di formazione destinate ad ottenere maggiore flessibilità organizzativa	10	100	10
3	N° 2.3 Garantire la trasparenza	20	100	20
4	N° 10.4 Efficientamento pubblica amministrazione	25	100	20
5	N° 11.10 - Attuazione piano prevenzione anticorruzione	20	100	20
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>100%</b>	

### **Area Servizi culturali e sportivi**

Posizione Organizzativa: Alessandra Casini

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti.

Di seguito l'indicazione degli obiettivi di PdO:

n.	Titolo	Peso	% conseguimento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		(A)	(B)	(A*B/100)
1	N° 2.3 Aggiornamento degli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza	10	100	10
2	N° 4.7. TITOLO OBIETTIVO: Progetti di residenza teatrale di compagnie teatrali a rilevanza nazionale	25	100	25
3	N° 4.9. TITOLO OBIETTIVO: Sviluppo e supporto di eventi di manifestazioni di teatro, poesia, musica, veglie,	20	100	20

	reading teatrali, nei luoghi meno conosciuti del territorio			
4	N° 7.1 TITOLO OBIETTIVO: Definizione atti per la gestione degli impianti sportivi	10	100	10
5	N° 11.10 TITOLO OBIETTIVO: attuazione del piano anticorruzione	10	100	10
6	N° 11.13. TITOLO OBIETTIVO: Festival Teatro delle Rocce - La Maremma dei Festival	25	100	10
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>100%</b>	

### **Servizio autonomo di Polizia Municipale**

Posizione Organizzativa: Massimiliano Vannini

I progetti sono raggiunti al 98,86% con riferimento ai target predefiniti.

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

n.	Titolo	Peso	% conseguimento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		(A)	(B)	(A*B/100)
1	N° 1.9 Azioni di formazione destinate ad ottenere maggiore flessibilità organizzativa	5	100	5
2	N° 2.3 Aggiornamento degli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza	5	80	4
3	N° 3.29. TITOLO OBIETTIVO: Corsi di educazione alla legalità e rispetto delle norme del CDS scuole medie Gavorrano	10	100	10
4	N° 8.1 TITOLO OBIETTIVO: intensificazione attività verifica abusi edilizi	30	100	30
5	N° 8.4 TITOLO OBIETTIVO: intensificazione controlli per decoro centro	30	100	30
6	N° 10.3. TITOLO OBIETTIVO: intensificazione controlli ambientali	10	100	10

7	N° 11.10 TITOLO OBIETTIVO: attuazione piano anticorruzione	5	98	4,9
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>98,86%</b>	

### **Gestione associata pubblica istruzione**

Posizione Organizzativa: Simonetta Radi

Poiché per tale gestione associata il Comune capofila è Scarlino, cui compete la valutazione della Posizione Organizzativa, rilevano in questo contesto i soli obiettivi assegnati dal Comune di Gavorrano ai fini della corresponsione delle premialità collegate al personale assegnato al servizio ed ai fini della performance organizzativa di Ente.

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti.

n.	Titolo	Peso	% consequim ento obiettivo	% di conseguimento rapportata alla pesatura
		(A)	(B)	(A*B/100)
1	11.20 MANTENIMENTO EQUILIBRI DI BILANCIO	n.p.	100	
2	N° 5.2 Progetti in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Scolastico	n.p.	100	
3	N° 2.3. Aggiornamento degli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza	n.p.	100	
4	N° 8.1 intensificazione attività verifica abusi edilizi	n.p.	100	
5	N° 11.10 TITOLO OBIETTIVO: attuazione piano anticorruzione	n.p.	100	
	<b>% media raggiungimento obiettivi</b>		<b>100%</b>	

## La trasparenza

Il sito istituzionale del Comune di Gavorrano è stato realizzato ed implementato al fine di fornire ai cittadini un congruo numero di informazioni gratuite sia sulla struttura organizzativa dell'Ente, sia per quanto riguarda la modulistica che le informazioni sugli uffici/servizi del Comune.

In particolare si segnalano le seguenti pagine/aree del sito:

**Amministrazione Trasparente:** in questa sezione vengono riportati i dati che il D.Lgs. 33/2013 ha reso obbligatori, tra i quali si citano, a titolo di esempio, i dati di assenza del personale dipendente, i curricula delle posizioni organizzative, i curricula e la retribuzione dei dirigenti.

Inoltre sempre in questa sezione è stato inserito l'indirizzo di posta certificata dell'Ente, una descrizione del funzionamento della PEC, le regole di protocollazione delle e-mail certificate ed il "manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi" al fine di rendere edotto il cittadino sulle modalità di trattamento delle comunicazioni da e per il Comune.

Da questa stessa pagina si accede direttamente ad altre informazioni idonee a rendere più trasparente l'attività dell'Ente. Sono infatti indicati i link diretti per visualizzare:

- Informazioni sull'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.);
- Elenco degli incarichi e delle consulenze affidate all'esterno dall'ente;
- Compensi e composizioni del C.d.A. delle società partecipate dal Comune;
- Informazioni relative alla contrattazione decentrata;
- Piano degli Obiettivi suddiviso per settori;
- Curricula e retribuzioni degli amministratori
- I dati relativi alla c.d. "amministrazione aperta" (informazioni relative alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque genere )

Nell'area centrale del sito ci sono le *news* che sono aggiornate tempestivamente per informare il cittadino sulle novità e sugli eventi presenti nel territorio.

Nell'area **ORGANIZZAZIONE** sono presenti alcune pagine web per pubblicizzare le seguenti informazioni:

- Il Comune: in questa pagina sono indicati i dati generali dell'ente, il numero del centralino, il fax, la PEC e l'indirizzo e-mail generale del comune.
- Il Consiglio Comunale
- La Giunta Comunale
- Il Sindaco
- La Struttura Organizzativa
- L'orario di apertura al pubblico degli uffici
- Lo statuto
- I regolamenti comunali

Nell'area **ATTIVITÀ**, è presente il link diretto per l'albo pretorio on line, le aree per gli atti degli organi politici, il bilancio, bandi e concorsi, gare e appalti (e le relative pagine per la pubblicazione degli esiti dei bandi e delle gare e per lo storico degli avvisi scaduti), società partecipate, incarichi e consulenze ed una pagina che va a raccogliere tutta la modulistica necessaria al cittadino.

Sono state inserite poi, sotto l'area **UFFICI E SERVIZI**, le pagine dedicate ad i vari uffici dell'Ente nelle quali sono indicati i contatti degli operatori comunali, i responsabili dei servizi, le informazioni relative ai procedimenti e la modulistica. Molte pagine sono suddivise in sottomenu per mantenere la diversificazione delle procedure seguite da ciascuno di essi.

Sotto **INFORMAZIONI AL CITTADINO** è presente, tra le altre, una pagina in cui sono stati raccolti tutti i numeri di telefono e gli indirizzi di posta elettronica degli operatori comunali suddivisi per settore/ufficio.

Tra le altre sezioni, va sottolineata quella dedicata al **REGOLAMENTO URBANISTICO**, dove sono raccolte tutte le tavole, le relazioni e la normativa relative al R.U. del Comune di Gavorrano e le varianti ad esso apportate. La novità, già introdotta con il piano degli obiettivi del 2016, è un'area di e-government attraverso la quale i cittadini possono, loggandosi con le credenziali rilasciate dagli operatori comunali, scaricare autocertificazioni anagrafiche, consultare i propri dati relativi all'area dei demografici e dei tributi, iscrivere i figli ai servizi di mensa e trasporto scolastico.

Nel **PORTALE** dedicato ai **SERVIZI ON LINE** è attiva la possibilità, a seguito di collaborazione con il progetto ARPA SPID della Regione Toscana, di accedere al portale con le credenziali di SPID (che consentono di accedere ai portali di tutte le PA che abbiano aderito).

Sono stati sviluppati, nel corso del 2018, 2 nuovi servizi on line per consentire, direttamente dal PC dell'utente e senza spreco di carta, di effettuare l'iscrizione a:

- l'elenco degli operatori economici per affidamento di appalti di lavori;
- l'elenco degli operatori economici per affidamento di servizi tecnici di architettura e ingegneria.

E' possibile inoltre consultare le aree "sportello demografico" e "sportello tributi" ed effettuare le iscrizioni ai servizi scolastici (mensa e trasporto).

Il passo previsto nel 2019 è quello di attivare i pagamenti attraverso **PagoPA** (al quale il Comune ha aderito nel 2015).