

**Comune di Gavorrano**

**PROVINCIA DI GROSSETO**



**La Relazione sulla Performance 2020**

## Sommario

Presentazione e sintesi delle informazioni di interesse per gli Stakeholder .....	3
1. Dati generali dell'Ente .....	4
<b>1.1. Il contesto esterno</b> .....	4
<b>1.2. Il contesto locale</b> .....	4
<b>1.3. Il contesto interno</b> .....	7
<b>1.4. Variazioni degli organi politici amministrativi</b> .....	7
2. Gli obiettivi: il PDO 2020.....	8
<b>Area Organizzazione e affari Generali</b> .....	9
<b>Area Servizi Finanziari</b> .....	10
<b>Area Politiche ed economie del territorio</b> .....	10
<b>Area Lavori Pubblici e Manutenzione</b> .....	11
<b>Area Servizi culturali e sportivi</b> .....	11
<b>Servizio autonomo di Polizia Municipale</b> .....	12
<b>Gestione associata pubblica istruzione - servizi sociali</b> .....	12
3. La trasparenza .....	14

## Presentazione e sintesi delle informazioni di interesse per gli Stakeholder

Il D. Lgs. 150/09 attribuisce alla Relazione sulla Performance la funzione di evidenziare, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa rispetto a quanto preventivamente definito in sede di pianificazione.

Il Comune di Gavorrano si è adeguato alle innovazioni sostanziali recate dal D. Lgs. n. 150/2009 nel proprio "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" (**approvato con deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 37 in data 30/12/2010**), che è stato completamente rivisto alla luce dei nuovi principi ed istituti.

Il ciclo della performance – descritto dall'art. 12 del Regolamento - si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere e dei valori di risultato raggiunto;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) rendicontazione dei risultati all'organo di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati e agli utenti.

Il sistema di pianificazione e controllo del Comune di Gavorrano consiste nella definizione e assegnazione degli obiettivi che s'intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- Le linee programmatiche di Mandato, che si desumono dal contenuto del programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;
- Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) è un documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale; nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa;
- Il Piano degli obiettivi, approvato annualmente dalla Giunta, che contiene le finalità e le risorse assegnate alle Posizioni Organizzative.

Il Piano della performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente.

Il Piano della performance viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.

Il Comune di Gavorrano ha scelto di rappresentare il Piano della performance all'interno del PEG/PDO attraverso un adattamento, così come previsto dalla delibera CIVIT n.121/2010. Ciò si rende possibile in quanto i documenti di programmazione previsti dal TUEL (Bilancio annuale e pluriennale, DUP, PEG), integrati in modo opportuno anche secondo le indicazioni già formulate dalla CIVIT, possono costituire i documenti fondamentali del ciclo di gestione della performance dell'Ente.

Nel 2020 il Piano della Performance e l'albero della Performance 2020-2021-2022 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n° 49 del 17/04/2020 e vi sono state apportate modifiche con Del. G.C. 162/2020.

Il *sistema di misurazione e valutazione della performance*, approvato con del. G.C. 56/2013, esplicita le modalità ed i tempi relativamente alla misurazione e valutazione della performance sia organizzativa che individuale" ed inoltre specifica il valore della Relazione della Performance come strumento di rendicontazione dei risultati.

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni regolamentari, che prevedono la pubblicazione della stessa Relazione sul sito istituzionale nella sezione "**Amministrazione trasparente**".

Per facilitare la lettura del documento, sono qui proposte informazioni di sintesi circa il contesto esterno nel quale si è svolta l'attività dell'ente, il contesto interno (relativo all'organizzazione dell'ente), i dati qualitativi e quantitativi che caratterizzano l'amministrazione, i risultati finali raggiunti e le principali criticità o elementi di merito che si sono manifestati nel corso del 2020.

La presente relazione viene redatta sulla base delle risultanze della *determinazione performance organizzativa a livello di ente* redatta dall'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Gavorrano, dott. Massimiliano Bendinelli.

## 1. Dati generali dell'Ente

### 1.1. Il contesto esterno

Il Comune di Gavorrano, al fine di individuare le azioni più coerenti per soddisfare le aspettative dei propri cittadini e delle aziende, riconosce come elemento propedeutico all'efficacia strategica delle proprie azioni l'analisi del contesto esterno di riferimento. Di seguito si rappresentano le principali variabili che rappresentano lo scenario nel quale si è sviluppata ed hanno determinato l'azione amministrativa nel presente anno.

### 1.2. Il contesto locale

- **Popolazione**

<b>Movimento demografico</b>	
Popolazione all'1/01/2020	8429
Nati nell'anno	54
Deceduti nell'anno	115
Saldo naturale	-61
Immigrati nell'anno	280
Emigrati nell'anno	263
Saldo Migratorio	+17
Popolazione al 31/12/2020	8312

<b>Popolazione (stratificazione demografica)</b>	
<b>Popolazione suddivisa per sesso</b>	
Maschi	4101
Femmine	4211
Totale al 31/12/20	8312
<b>Situazione anagrafica al 31/12/2020</b>	
Popolazione residente in famiglia	8263
Popolazione residente in convivenza	36

Numero famiglie totale	3927
Numero famiglie con almeno uno straniero	489
Numero famiglie con intestatario straniero	355
Numero convivenze anagrafiche	8
Numero convivenze di fatto	7
Senza fissa dimora	0

- **Tipologie di attività**

L'attività commerciale prevalente è costituita dagli esercizi di vicinato, poche medie strutture di vendita sono presenti nelle frazioni principali. Numerose sono le imprese edili, soprattutto a carattere artigianale.

Tra i servizi, si evidenzia la notevole importanza di una piattaforma logistica per la distribuzione di prodotti alimentari, presente nell'area P.I.P. di Bagno di Gavorrano.

- **Consorzi e Soc. Partecipate**

**Consorzi:**

COESO-SDS

Consorzio di Bonifica Grossetana

Consorzio di Bonifica Val di Cornia Consorzio

Stardale Fontelunga

Fondazione Polo Universitario S.C.A.R.L.

**Società partecipate:**

I dati relativi alle società partecipate sono pubblicati integralmente sul sito web istituzionale del Comune di Gavorrano, nella Sezione Amministrazione Trasparente - Enti Controllati - Società Partecipate, raggiungibile a questo link:

<https://comune.gavorrano.gr.it/index.php/amministrazione-trasp/enti-controllati/societa-partecipate/item/4765-anno-2020-societa-partecipate>

Per semplicità di lettura di questo documento, di seguito viene pubblicata una tabella che include le società partecipate dell'Ente.

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Acquedotto del Fiora Spa	00304790538	1,16%	Mantenimento	
COSECA Srl in liquidazione	81000370536	8,58%	Mantenimento	In attesa della conclusione della procedura di liquidazione
Edilizia Provinciale Grossetana Spa	01311090532	3,14%	Mantenimento	
Grosseto Fiere	01074240530	0,20%	Vendita azioni	Esperita, con esito negativo, asta pubblica per alienazione della partecipazione detenuta dall'Ente come da determinazione n. 105/2021. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 24, c. 5 del D.Lgs 175/2016 è stata chiesta la liquidazione in denaro della quota di partecipazione azionaria mediante PEC prot. n. 6654 del 05.05.2021
Net Spring Srl	01206200535	1%	Mantenimento	
RAMA Spa	00081900532	0,93%	Cessione quota	Esperita, con esito negativo, asta pubblica per alienazione della partecipazione detenuta dall'Ente come da determinazione n. 105/2021. In ottemperanza a quanto previsto
				dall'art. 24, c. 5 del D.Lgs 175/2016 è stata chiesta la liquidazione in denaro della quota di partecipazione azionaria mediante PEC prot. n. 6655 del 05.05.2021
FAR MAREMMA s.c.a.r.l.	01278090533	4,010	Mantenimento	Con delibera Giunta Regionale n.1243 del 05/12/2016 è stata riconosciuta GAL per il P.S.R. 1420 della Provincia di Grosseto

### **1.3. Il contesto interno**

L'analisi del contesto interno consente di descrivere le variazioni accorse, rispetto alla previsione di inizio anno, nel corso del presente anno all'organizzazione interna al Comune di Gavorrano, variazioni che possono aver determinato impatti sul raggiungimento dei risultati.

### **1.4. Variazioni degli organi politici amministrativi**

Le consultazioni si sono svolte il 10 maggio 2018 e gli organi politici hanno composti come di seguito indicato.

#### **Giunta:**

Andrea Biondi (Sindaco), Daniele Tonini, Francesca Bargiacchi, Stefania Ulivieri, Claudio Saragosa

#### **Consiglio:**

Andrea Biondi, Francesca Bargiacchi, Stefania Ulivieri, Daniele Tonini, Giulio Querci, Giuseppe De Biase, Serena Rossini, Silvia Rossetti, Giacomo Signori, Andrea Maule, Patrizia Scapin, Elisabetta Iacomelli

### 1.5. Organigramma

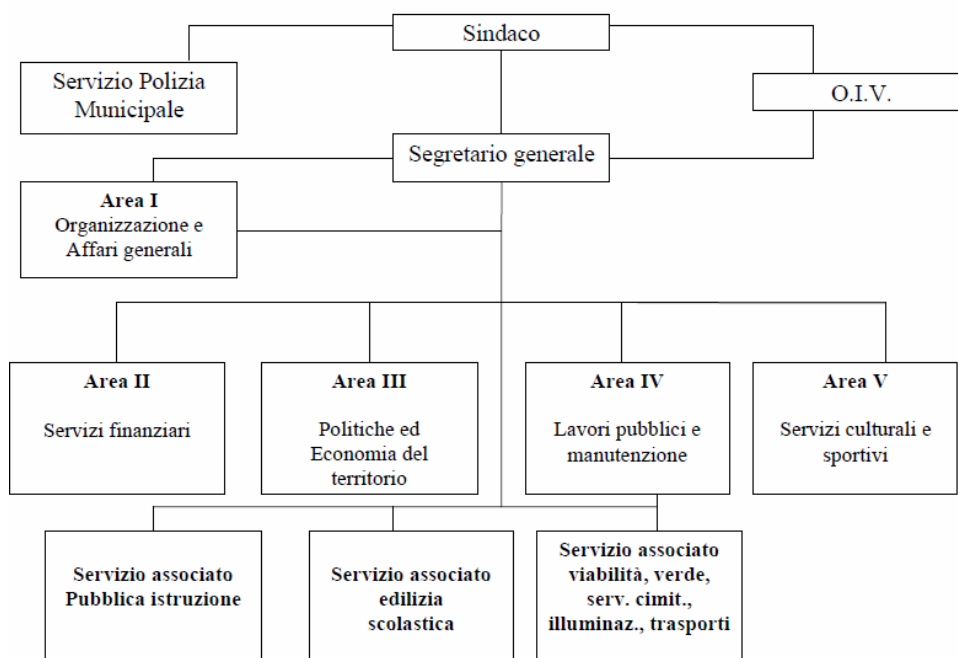


Fig.1

La struttura organizzativa dell'Ente approvata, con Deliberazione di G.C. n° 139 del 19/08/2019, è: A seguito di una revisione della pianta organica dell'ente, con Deliberazione di G.C. n° 47 del 17/04/2020 l'organigramma del Comune si ha subito alcune modifiche, snellendosi, come di seguito riportato:



Fig. 2

### 2. Gli obiettivi: il PDO 2020

Il Comune di Gavorrano, come già indicato, ha elaborato ed approvato con deliberazione di G.C. n° 49 del 17/04/2020 il piano degli obiettivi basandosi sull'albero delle performance per il triennio 2020-2021-2022, approvato con il già citato atto di Giunta Comunale.

Gli obiettivi sono stati approvati facendo riferimento alla pianta organica di Fig. 1 indicata all'art. 1.5 di questo documento, pertanto saranno presenti anche obiettivi di aree non più presenti nell'organigramma definito dalla Del. G.C. 47/2020.



Gli obiettivi approvati nel 2020 non risultano essere particolarmente articolati: questo a causa dell'inizio della pandemia da COVID-19 che ha creato nuove priorità e procedimenti nuovi e straordinari da seguire.

### **Performance organizzativa di Ente**

La performance organizzativa di Ente è definita dall'art. 4 del sistema di misurazione e valutazione adottato. Alla determinazione di questa concorrono i risultati di performance individuale di PEG-PDO di ciascun settore in cui è articolato l'Ente tenendo in considerazione altresì servizi in gestione associata.

Tali risultati sono analizzati nelle sezioni del presente documento con riferimento al grado di raggiungimento del singolo responsabile.

Si evidenzia la sintesi complessiva perché, in termini percentuali diversi per il Segretario e per i Titolari di PO, essa concorre alla determinazione complessiva del punteggio sulla base del quale è definita l'aliquota di indennità.

Vediamo nel dettaglio il piano degli obiettivi per singola area.

<b>AREA DI RIFERIMENTO</b>	<b>% CONSEGUIMENTO OBIETTIVI</b>
Area Organizzazione e affari Generali	100,00
Servizi Finanziari	100
Politiche ed economia del territorio	100
Lavori Pubblici e Patrimonio	96,60
Servizi culturali e sportivi	100
Servizio autonomo di Polizia Municipale	100
Gestione associata pubblica istruzione - servizi sociali	100

Come dettagliato nelle schede individuali, gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi nell'Esercizio 2020 sono complessivamente quantificati in n. 16, dei quali:

15 da considerarsi raggiunti al 100%, 1 da considerarsi non completamente raggiunto (al 90%).

Livello medio raggiungimento obiettivi è pari a **99,38**.

### **Area Organizzazione e affari Generali**

Posizione Organizzativa: Domenico Fimmanò

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti.

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

Area I - ORGANIZZAZIONE ED AFFARI GENERALI								
<b>Domenico Fimmanò</b>								
<b>AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)</b>	<b>RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)</b>	<b>Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile</b>				<b>Peso Obj</b>	<b>% Ragg.to Obj</b>	<b>Valore Conseg.to Obj</b>
		1^ ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 Attuazione del piano anticorruzione e trasparenza			25	1,00	25,00
		2^ ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.1 Affidamento restyling sito internet			25	1,00	25,00
		3^ ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.5 Affidamento triennale servizio di spedizione dell'Ente			25	1,00	25,00
		4^ ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 5.2 Attivazione nuovi servizi on line ed integrazione con IO APP			25	1,00	25,00
	<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>				<b>100</b>	<b>1,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>50</b>	
<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)</b>		Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative						
<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>9,93</b>	

### Area Servizi Finanziari

Posizione Organizzativa: Stefania Pepi

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

### Area II - SERVIZI FINANZIARI

Area II - SERVIZI FINANZIARI								
<b>AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)</b>	<b>RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)</b>	<b>Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile</b>				<b>Peso</b>	<b>%</b>	<b>Valore</b>
		1^ ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.6 Attuazione PTPCT			50	1,00	50,00
	2^ ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.5 Affidamento Servizio Pulizie Uffici			50	1,00	50,00	
	<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>				<b>100</b>	<b>1,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>50</b>	
<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)</b>		Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative						
<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>9,93</b>	

### Area Politiche ed economie del territorio

Posizione Organizzativa: Massimo Padellini

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti.

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

Area III - POLITICHE ED ECONOMIA DEL TERRITORIO						
<b>Massimo Padellini</b>						
AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)	RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)	Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile		Peso Obj	% Ragg.to Obj	Valore Conseg.to Obj
		1 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 1.8 Realizzazione di un Centro di Raccolta comunale gestito da 6 Toscana	34	1,00	34,00
		2 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 1.9 Attuazione Servizio di Prossimità con Cassonetti ad Accesso Controllato	33	1,00	33,00
		3 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 Attuazione Piano Anticorruzione e Trasparenza	33	1,00	33,00
<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>				<b>100</b>	<b>1,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>		<b>50</b>
<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)</b>		Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative				
				<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>		<b>9,93</b>

### Area Lavori Pubblici e Manutenzione

Posizione Organizzativa: Giampaolo Romagnoli

I progetti sono raggiunti al 96,60 % con riferimento ai target predefiniti

Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

### Area IV LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

**Giampaolo Romagnoli**

AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)	RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)	Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile		Peso Obj	% Ragg.to Obj	Valore Conseg.to Obj
		1 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 Verso un contratto di fiume della Bassa val di Pecora	34	0,90	30,60
		2 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 4.1 Approvazione definitiva del piano strutturale e piano operativo	33	1,00	33,00
		3 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 attuazione del piano anticorruzione e trasparenza	33	1,00	33,00
<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>				<b>100</b>	<b>0,97</b>	<b>96,60</b>
				<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>		<b>48,3</b>
<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)</b>		Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative				
				<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>		<b>9,93</b>

### Area Servizi culturali e sportivi

Posizione Organizzativa: Alessandra Casini

I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti.  
Di seguito l'indicazione degli obiettivi di PdO:

<b>Area V SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI</b>								
<i>Alessandra Casini</i>								
AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)	RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)	Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile				Peso Obj	% Ragg.to Obj	Valore Conseg.to Obj
		1 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 9.2 Revisione dei Regolamenti per l'utilizzo dei Siti Comunali				50	1,00
	2 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 Attuazione piano Anticorruzione e Trasparenza				50	1,00	50,00
	<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>					<b>100</b>	<b>1,00</b>	<b>100,00</b>
<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>50</b>	
AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)	Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative						
	<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>9,93</b>

### **Servizio autonomo di Polizia Municipale**

Posizione Organizzativa: Massimiliano Vannini/Massimo Padellini  
I progetti sono raggiunti al 100% con riferimento ai target predefiniti.  
Di seguito il grado di raggiungimento degli obiettivi di PdO:

<b>SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE</b>								
<i>Massimiliano Vannini</i>								
AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)	RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)	Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile				Peso Obj	% Ragg.to Obj	Valore Conseg.to Obj
		1 <sup>a</sup> ob.	OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 Attuazione piano Anticorruzione e Trasparenza				100	1,00
	<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>					<b>100</b>	<b>1,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>50</b>
AREA DEI RISULTATI (Max 60 pt)	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)	Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative						
	<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>							<b>9,93</b>

### **Gestione associata pubblica istruzione - servizi sociali**

Dirigente: Gemma Mauri (Comune di Follonica)  
Posizione Organizzativa: Marco Bizzarri (Comune di Scarlino)  
Poiché per tale gestione associata il Comune capofila è Scarlino, cui compete la valutazione della Posizione Organizzativa, rilevano in questo contesto i soli obiettivi assegnati dal Comune di Gavorrano ai fini della corresponsione delle premialità collegate al personale assegnato al servizio ed ai fini della performance organizzativa di Ente.  
I progetti sono raggiunti al 100 % con riferimento ai target predefiniti.

<b>Gestione Associata Ufficio Scuola Servizi Sociali</b>												
<b>Gemma Mauri</b>												
<i>AREA DEI</i>	<i>RAGG.TO OBIETTIVI (Max 50 pt)</i>	<b>Descrizione Obiettivi attribuiti al Responsabile</b>								<b>Peso Obj</b>	<b>% Ragg.to Obj</b>	<b>Valore Conseg.to Obj</b>
		<i>1^ ob.</i>										
			OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.4 Attuazione piano Anticorruzione e Trasparenza							100	1,00	100,00
			<i>Valori Parziali vedi Allegato "1" SMVP</i>							<b>100</b>	<b>1,00</b>	<b>100,00</b>
											<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>	<b>50</b>
	<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (Max 10 pt)</b>	Stato di attuazione degli obiettivi strategici inteso come media dei risultati complessivamente raggiunti dalle strutture organizzative										
											<b>PUNTEGGIO --&gt;</b>	<b>9,93</b>

### 3. La trasparenza

Il sito istituzionale del Comune di Gavorrano è stato realizzato ed implementato al fine di fornire ai cittadini un cospicuo numero di informazioni gratuite sia sulla struttura organizzativa dell'Ente, sia per la modulistica che per le informazioni sugli uffici/servizi del Comune.

Il Sito, nel 2020, è stato oggetto di restyling e concettualizzato per renderlo conforme alle linee guida AGID: ad oggi ha una versatilità maggiore del precedente sia per quanto riguarda la parte grafica che per l'implementazione di condivisioni semplificate (via e-mail e via social), rendendo così migliore la comunicazione e la capillarizzazione dei contenuti istituzionali verso l'esterno. Naturalmente il nuovo sito segue anche la normativa relativa alla trasparenza, rispettando la griglia e le informazioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Il nuovo sito è stato progettato e sviluppato con un approccio *responsive*, con l'obiettivo di fornire un'esperienza d'uso ottimale indipendentemente dalla risoluzione dello schermo e dal tipo di dispositivo utilizzato, consentendo in ogni situazione facilità di lettura e navigazione.

Al concetto di *responsive web design* vanno associate pratiche di semplificazione delle interfacce in ottica *mobile first* ed un'attenzione particolare nel fornire un'esperienza soddisfacente anche a coloro che hanno difficoltà visive o motorie.

Vediamo nel dettaglio alcune sezioni del sito.

- Amministrazione Trasparente: in questa sezione vengono riportati tutti i dati che il D.Lgs. 33/2013 ha reso obbligatori, tra i quali si citano, a titolo di esempio, i dati di assenza del personale dipendente, i curricula delle posizioni organizzative e i dati del bilancio.
- In home page del sito ci sono le *news*, notizie brevi aggiornate tempestivamente per informare il cittadino sulle novità e sugli eventi presenti nel territorio, oppure che rimandano ad altre pagine del sito dove sono presenti bandi o avvisi.
- Nella parte superiore dell'home page sono presenti i link alle pagine contenenti le seguenti informazioni:
  - Amministrazione (all'interno della quale sono contenute le sezioni relative a "Organi di Governo", "Aree Amministrative", "Uffici", "Commissione Pari Opportunità")
  - Servizi (contenente i link diretti ai vari servizi online messi a disposizione dall'amministrazione comunale - per maggiori dettagli si rimanda al portale dei servizi online )
  - Novità (contiene le ultime news pubblicate in home page)
  - Documenti e dati (in questa sezione si trovano i link per consultare la modulistica, le ordinanze, i regolamenti comunali, gli atti di Giunta e Consiglio, lo Statuto, i Bandi di Gara)
  - Inoltre, sono presenti tutti gli uffici comunali, con i recapiti e le attività svolte, nella sezione Argomenti.
- Nella parte centrale dell'home page sono presenti:
  - gli argomenti in evidenza (tra i quali è stato dato ampio spazio all'emergenza COVID)
  - il calendario degli eventi.
- Nel footer del sito sono presenti i link alle informazioni utili, così suddivise:

#### **Amministrazione**

Sindaco

Giunta Comunale

pagoPA

Segnalazione disservizi

Uffici

#### **Elenco siti Tematici**

Regione Toscana

Provincia di Grosseto

Azienda USL Toscana Sud Est

COESO e SDS Grosseto

Elenco siti Tematici

#### **Novità**

Notizie

Eventi

Gare in corso

Bandi di concorso

#### **Documenti**

Albo pretorio

Bandi di gara

Atti Amministrativi

Ordinanze

Regolamenti

Nel **portale** dedicato ai **servizi online** è attiva dal 2015 la possibilità, a seguito di collaborazione con il progetto ARPA SPID della Regione Toscana, di accedere al portale con le credenziali di SPID (che consentono di accedere ai portali di tutte le PA che abbiano aderito), con la carta di identità elettronica e con la Carta Nazionale dei Servizi.

Sono numerosi i servizi online messi a disposizione dell'amministrazione, tra i quali, solo a mero titolo esemplificativo, si annoverano: iscrizione a mensa e trasporto scolastico, cambio di residenza, servizi tributari, iscrizione ad albi fornitori.

I pagamenti con pagoPA sono quasi la totalità dei pagamenti previsti verso l'ente.

Si prevedono sviluppi di nuovi servizi come la denuncia della TARI direttamente online, la richiesta di rimborso di canoni o tributi ed il pagamento delle multe integrato con il gestionale della polizia municipale