

Area II - Servizi Finanziari	Servizio: Contabilità e Tributi
------------------------------	---------------------------------

**OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.1 TITOLO OBIETTIVO:** Installazione nuovo centralino telefonico e adeguamento linea telefonica/dati

<b>Responsabile:</b>	Francesco Emmanuele Tulipano - Stefania Pepi
<b>Referente Politico:</b>	Andrea Biondi
<b>Centro di Costo:</b>	

<b>Obiettivo Strategico/ Gestionale</b>	OBIETTIVI TRASVERSALI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO
---	--

Descrizione:	Peso:
Stipulazione nuovo contratto per ridurre le spese telefoniche dell'Ente e sostituzione del centralino fisico ormai guasto ed obsoleto con un centralino virtualizzato gestito direttamente dalla Centrale Telecom che ha la capacità di centralizzare tutte le linee telefoniche detenute dal Comune di Gavorrano in sedi distaccate fra loro, Sede Municipale, Sede Polizia Municipale, Sede Parco Minerario. Inoltre sono stati stipulati due contratti uno per la linea dati per le scuole di Caldana e Giuncarico e un contratto di linea telefonica più linea dati per la biblioteca comunale.	

**Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:**

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
1)Individuazione delle difficoltà recate dal malfunzionamento del	Previsto								x	x				
	Rilevato													
2)Individuazione sommaria dei costi di utenza sulla linea telefonica.	Previsto								x	x				
	Rilevato													
3)Stipulazione del contratto nuovo.	Previsto										x			
	Rilevato													
Indicatori misurabili: numero di sedi con nuovo contratto raggiunte, ore di ricognizione per realizzazione nuovo servizio														

Indicatore 1: Numero di sedi raggiunte	
Valore ottimale	3
Peso	
Rilevato	

Indicatore 2: Ore di ricognizione per realizzazione nuovo servizio	
Valore ottimale	5
Peso	
Rilevato	

Risorse Umane:	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
Stefano Bartoletti	5%

Area II - Servizi Finanziari	Servizio: Contabilità e Tributi
OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.1 TITOLO OBIETTIVO: Software rilevazione presenze - perfezionamento applicativo	
Responsabile:	Francesco Emmanuele Tulipano - Stefania Pepi
Referente Politico:	Andrea Biondi
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	OBIETTIVI TRASVERSALI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO
-------------------------------------	--

Descrizione:	Peso:
Razionalizzazione strumenti informatici: a seguito della realizzazione dell'obiettivo 12.1 lettera b assegnato all'area I, con questo si intende perfezionare l'applicativo della rilevazione presenze ai fini di un miglioramento del servizio.	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:
---

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
1) Controllo mensile posizioni dipendenti	Previsto				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Rilevato													
2) richiesta modifiche applicativo in presenza di malfunzionamenti	Previsto				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Rilevato													

Indicatori misurabili: numero controlli posizioni dipendenti, richieste di perfezionamento applicativo
--

Indicatore 1: numero controlli posizioni dipendenti	
Valore ottimale	12
Peso	
Rilevato	

Indicatore 2: richieste di perfezionamento applicativo	
Valore ottimale	100%
Peso	
Rilevato	

Risorse Umane:	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
Claudio Cantini	15%

Area II - Servizi Finanziari	Servizio: Contabilità e Tributi
OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.3 TITOLO OBIETTIVO: Recupero Evasione	
Responsabile:	Francesco Emmanuele Tulipano - Stefania Pepi
Referente Politico:	Andrea Biondi
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	12 - OBIETTIVI TRASVERSALI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO
-------------------------------------	---

Descrizione:	Peso:
Controllo omessi/parziali versamenti IMU e TASI anno 2014 e seguenti; Controllo omesse denunce TARES 2013, TARI 2014 e seguenti;	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:
---

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
1) Analisi e controllo situazione tributaria, con riscontro sui vari portali SISTER E SIATEL, dei contribuenti risultati inadempienti														
	Previsto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Rilevato													
2)Predisposizione atti di accertamento e notifica agli interessati														
	Previsto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Rilevato													
Indicatori misurabili: numeri di accertamenti eseguiti														

Indicatore 1:	
Valore ottimale	250
Peso	
Rilevato	

Risorse Umane:	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
Samanta Giusti	12%
Tiziano Baldanzi	8%
Mauro Pietrini	1%
Maria Grazia Cento	3%

Area II - Servizi Finanziari	Servizio: Contabilità e Tributi
<b>OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.5 TITOLO OBIETTIVO: Attivazione e miglioramento servizi connessi e trasversali alle attività istituzionali - Gara Pulizie Edifici Comunali</b>	
Responsabile:	Francesco Emmanuele Tulipano - Stefania Pepi
Referente Politico:	Andrea Biondi
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	12 - OBIETTIVI TRASVERSALI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO
-------------------------------------	---

Descrizione:	Peso:
Predisposizione della gara per l'affidamento delle pulizie igienico-sanitarie degli edifici comunali, ponendo attenzione a trovare la ditta aggiudicataria in base al criterio del miglior rapporto qualità-prezzo.	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:														
Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
1) Analisi e verifica delle sedi e necessità di intervento	Previsto											x		
	Rilevato													
2) Verifica offerte per il miglior rapporto qualità/prezzo – TRA DICEMBRE 2019 E GENNAIO 2020	Previsto												x	
	Rilevato													
FASI SUCCESSIVE – DA GENNAIO 2020														
2) Verifica offerte per il miglior rapporto qualità/prezzo – TRA DICEMBRE 2019 E GENNAIO 2020	Previsto													
	Rilevato													
3) Aggiudicazione – DA GENNAIO 2020	Previsto													
	Rilevato													
4) stipula contratto con ditta – DA GENNAIO 2020	Previsto													
	Rilevato													

Indicatori misurabili: numero di sedi verificate
--

Indicatore 1: numero di sedi verificate	
Valore ottimale	4
Peso	
Rilevato	

Risorse Umane:	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
Stefano Bartoletti	15%
Clara Petrazzuolo	10%

Area II - Servizi Finanziari	Servizio: Contabilità e Tributi
OBIETTIVO OPERATIVO N° 12.5 TITOLO OBIETTIVO: Attivazione e miglioramento servizi connessi e trasversali alle attività istituzionali Gara Cancelleria	
Responsabile:	Francesco Emmanuele Tulipano - Stefania Pepi
Referente Politico:	Andrea Biondi
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	OBIETTIVI TRASVERSALI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO
-------------------------------------	--

Descrizione:	Peso:
Affidamento gara di cancelleria a causa del disagio recato dalla mancanza di fornitura	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:
---

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
1)Ricognizione fabbisogno Ente	Previsto											x	x	
	Rilevato													
2) Fornitura di emergenza in attesa della conclusione dell'affidamento	Previsto												x	
	Rilevato													
3) Predisposizione atti di gara	Previsto												x	
	Rilevato													
FASI SUCCESSIVE - DA GENNAIO 2020														
3) Predisposizione atti di gara	Previsto													
	Rilevato													
4) verifica offerta per il miglior rapporto qualità/prezzo	Previsto													
	Rilevato													
5) Aggiudicazione	Previsto													
	Rilevato													
6) stipula contratto con ditta fornitrice - GENNAIO 2020	Previsto													
	Rilevato													
Indicatori misurabili: numero preventivi richiesti per la fase 2														

<b>Indicatore 1: numero preventivi richiesti per la fase 2</b>	
Valore ottimale	3
Peso	
Rilevato	

<b>Risorse Umane:</b>	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
Clara Petrazzuolo	10%
Soggetto assunto Cat. D	3%

