



Comuni di
Gavorrano e Scarlino
Ufficio Associato Pubblica Istruzione

Sede:
Via Martiri d'Istia, 1 – 58020 Scarlino (GR)



**CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
DEI COMUNI DI GAVORRANO E DI SCARLINO
DAL 01/01/2017 AL 31/08/2021**

CIG 6759320F4E

Indice:

- 1. Oggetto dell’appalto**
- 2. Valore e Durata dell’appalto**
- 3. Modalità di espletamento del servizio**
- 4. Destinatari del servizio**
- 5. Continuità del servizio**
- 6. Obblighi dell’aggiudicatario**
- 7. Responsabilità e coperture assicurative**
- 8. Controlli sul servizio**
- 9. Corrispettivo - Modalità di pagamento - Esenzione dalla Responsabilità Solidale**
- 10. Quinto d’obbligo**
- 11. Penalità**
- 12. Risoluzione del contratto**
- 13. Cessione del contratto e subappalto**
- 14. Responsabile del Procedimento e Direttore dell’esecuzione del contratto**
- 15. Trattamento dei dati**
- 16. Disposizioni finali**
- 17. Spese**
- 18. Controversie**
- 19. Norme di rinvio**

Art. 1
OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico con scuolabus degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, le scuole Primarie e le Scuole Secondarie di 1° grado statali attualmente in attività sul territorio dei Comuni di Gavorrano e di Scarlino, garantendo il rispetto degli orari di ingresso ed uscita degli alunni delle scuole definiti dalle autorità scolastiche con eventuali modifiche che dovessero intervenire durante l'anno.

Il servizio si articola nel:

- trasporto relativo alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado
- la sorveglianza all'interno del mezzo impiegato per il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia
- il servizio di trasporto degli alunni per viaggi in orario scolastico all'interno del territorio comunale per la partecipazione ad attività sportive e curriculari
- il servizio di trasporto degli alunni in occasione di uscite organizzate dalle scuole (massimo km 80 a tratta) per un numero massimo complessivo di 12 uscite all'anno per ciascun Comune
- il servizio per entrambi i Comuni di trasporto bambini con vigilatrice per soggiorni estivi diurni presso strutture site nei territori comunali e di comuni limitrofi.

In totale il servizio oggetto dell'appalto può essere dimensionato, in linea di massima, come segue:

per il COMUNE DI SCARLINO (dati riferiti all'a.s. 2015/6)

Tipologia trasporto	Dati
Trasporto scolastico	Indicativamente Km annui 71.000
Uscite per attività sportive e curriculari nel territorio comunale e Uscite organizzate fuori territorio comunale	Indicativamente Km annui 1300
Trasporto per attività estiva minori	Indicativamente Km annui 1500
TOTALE KM	Indicativamente Km. Anni 73.800
Numero utenti annui	Indicativamente 125

Per il COMUNE DI GAVORRANO (dati riferiti all'a.s. 2015/6)*

Tipologia trasporto	Dati
Trasporto scolastico	Indicativamente Km annui * 120.550*
Uscite per attività sportive e curriculari nel territorio comunale e Uscite organizzate fuori territorio comunale	Indicativamente Km annui* 450*
TOTALE KM	Indicativamente Km. Anni* 128.000*
Numero utenti annui	Indicativamente 194

*per il Comune di Gavorrano: a seguito di riorganizzazione del servizio, a partire dall'a.s. 2016/2017 si stima un chilometraggio annuo complessivo di circa 121.000 Km.

La ditta aggiudicataria è tenuta alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i veicoli adibiti al servizio di trasporto scolastico, ai sensi del D.M. 01/04/2010 “Caratteristiche costruttive degli scuolabus”, del D.M. 31/01/1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” e della Circolare Ministero Trasporti del 11/03/1997 n. 23.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare la normativa vigente del settore, compresi i provvedimenti adottati e entrati in vigore in data successiva a quella dell’affidamento del servizio.

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico” e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, la ditta appaltatrice è tenuta al rispetto della Legge 146/1990 modificata con Legge 11/04/2000 n. 83 e del D.P.C.M. 27 gennaio 1994 “Principi sull’erogazione dei servizi pubblici”, affinché siano garantite le prestazioni indispensabili.

Art. 2

VALORE e DURATA DELL’APPALTO

L’importo dell’appalto, stimato con riferimento al prezzo a base d’asta escluso IVA è:

COMUNE DI SCARLINO –

Importo unitario a base d’asta: € 2,05 Iva esclusa a Km, soggetto a ribasso di gara

Per un importo complessivo presunto per l’intera durata contrattuale di € 695.934,00 Iva esclusa, oltre eventuale proroga per € 60.516,00 Iva esclusa, per un totale di € 756.450,00 Iva esclusa

COMUNE DI GAVORRANO –

Importo unitario a base d’asta: € 1,95 Iva esclusa a Km, soggetto a ribasso di gara

Per un importo complessivo presunto per l’intera durata contrattuale di € 1.085.370,00 Iva esclusa, oltre eventuale proroga per € 94.380,00 Iva esclusa, per un totale di € 1.179.750,00 Iva esclusa

Importo totale presunto per entrambi i Comuni per l’intero periodo contrattuale (compresa eventuale proroga) Euro 1.936.200,00 Iva esclusa.

La durata dell’appalto è fissata dal 01/01/2017 al 31/08/2021. I giorni effettivi di esecuzione del servizio saranno quelli previsti dal calendario scolastico osservato da ogni singola scuola, fatte salve le variazioni per forza maggiore (sospensioni per consultazioni elettorali, etc.) o quelle disposte dai competenti organi scolastici nell’ambito della propria autonomia.

Alla naturale scadenza, il contratto si intende cessato senza bisogno di formale disdetta tra le parti.

L’Appaltatore assume l’obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per 120 giorni successivi alla scadenza del contratto e comunque fino alla conclusione del procedimento di affidamento, su richiesta del Comune appaltante inviata tramite PEC almeno 15 giorni prima della scadenza naturale.

Il servizio sarà effettuato dal giorno in cui iniziano le lezioni al giorno in cui esse terminano, secondo il calendario scolastico.

Il Comune si riserva di far iniziare il servizio alla Ditta aggiudicataria nelle more della stipulazione del contratto d’appalto. Le ditte concorrenti, con la partecipazione alla gara, accettano questa eventualità, senza opporre riserve.

Art. 3

MODALITA’ D’ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dalla Ditta aggiudicataria con propri capitali e mezzi tecnici e amministrativi, con proprio personale e con automezzi in numero sufficiente all’espletamento del servizio:

- per il Comune di Scarlino in numero comunque non inferiore a 3 (tre) automezzi oltre ad almeno 1 (uno) di scorta con corrispondente numero di autisti (3 autisti effettivi e 1 sostituto) e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti al servizio stesso, nessuno escluso ai fini della continuità del servizio
- per il Comune di Gavorrano in numero comunque non inferiore a 4 (quattro) automezzi oltre ad almeno 2 (due) di scorta con corrispondente numero di autisti (4 autisti effettivi e 2 sostituti) e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti al servizio stesso, nessuno escluso ai fini della continuità del servizio.

Il Servizio di trasporto consiste, in via principale e salve diverse modalità organizzative legate alle necessità del servizio, nel trasporto dell'alunno dall'abitazione di residenza o dal domicilio indicato dai genitori oppure nelle immediate vicinanze di tali luoghi, o in punti di raccolta individuati dall'Ente nel piano di trasporto, alla scuola frequentata e viceversa, nonché nel trasporto degli alunni per viaggi in orario scolastico per la partecipazione ad attività sportive e curriculari, con le modalità e la frequenza dettagliate nel successivo articolo; nel trasporto degli alunni in occasione di uscite organizzate dalle scuole (80 km a tratta per un numero massimo complessivo di 12 uscite all'anno per ciascun comune); nel trasporto di bambini con vigilatrice per soggiorni estivi diurni presso strutture site nei territori comunali e nei comuni limitrofi.

Per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, al momento della raccolta e al ritorno i genitori devono essere presenti personalmente o mediante persona munita di apposita delega alle operazioni di salita e discesa. Resta inteso che è compito dell'accompagnatore – ove presente – o dell'autista assicurarsi che il bambino venga consegnato a persona autorizzata. Se la persona che si presenta alla consegna del bambino non è conosciuta dall'accompagnatore o dall'autista, questi chiede la presentazione di un documento valido di identità e della delega al ritiro, sottoscritta da un genitore del bambino e con allegata fotocopia di un documento di identità del genitore stesso.

In caso di mancata presenza o irreperibilità dell'adulto autorizzato alla presa in consegna dell'alunno, il minore verrà condotto, al termine del giro, presso l'Ufficio di Polizia Municipale di ciascun Comune, che nel frattempo avrà cercato di contattare la famiglia.

I chilometri presunti da percorrere e il numero degli utenti del servizio riferiti all'anno scolastico 2015/2016 indicati al precedente art. 1 sono puramente indicativi e non sono da ritenersi vincolanti, in quanto potranno variare in eccesso o in difetto in qualsiasi momento durante la vigenza del rapporto contrattuale per effetto del volume delle iscrizioni annuali al servizio o per qualsiasi motivazione connessa ad un'eventuale diversa organizzazione dello stesso, comunicata dal Dirigente competente, senza che ciò possa giustificare la richiesta della Ditta Aggiudicataria di variare le condizioni economiche, sempreché la variazione non sia superiore al 20% dei chilometri indicati.

L'Appaltatore, entro cinque giorni lavorativi precedenti all'avvio del servizio, predisporrà, in ragione dell'utenza e seguendo le indicazioni generali del Comune in merito all'organizzazione del servizio, la mappa degli itinerari con gli orari di partenza/arrivo e viceversa, e gli orari delle fermate (piano trasporto scolastico), da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.

I percorsi e gli orari dovranno essere comunicati tempestivamente dagli Enti agli utenti non oltre due giorni prima dell'inizio del servizio.

L'eventuale variazione di punti di raccolta, su proposta dell'appaltatore, deve essere preventivamente e formalmente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

I percorsi, le fermate e gli orari sono stabiliti per tutta la durata dell'anno scolastico, fatte salve eventuali variazioni legate a nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale e/o del servizio – purché comunque sempre approvate dall'Amministrazione Comunale- tenendo presente i seguenti limiti:

- i bambini dovranno giungere a destinazione entro l'orario di inizio delle lezioni e comunque non prima di 10 minuti dall'inizio delle lezioni;

- al termine delle lezioni gli utenti devono poter disporre prontamente del mezzo per il ritorno, e comunque il tempo d'attesa successivo al termine delle lezioni non potrà superare i 10 minuti;
- i tempi di percorrenza non devono superare i 40 minuti per il Comune di Scarlino e 50 minuti per il Comune di Gavorrano, salvo casi eccezionali da concordarsi con le Amministrazioni Comunali.

L'eventuale ed eccezionale variazione dell'orario di arrivo, dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione Comunale per l'organizzazione del servizio di sorveglianza con l'Istituzione Scolastica.

L'Appaltatore dovrà, in caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Comune.

Durante il trasporto, la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare la sorveglianza dei trasportati, nei casi previsti dalla legge, con personale diverso dal conducente in qualità di accompagnatori, in misura di uno per automezzo. Il personale di accompagnamento, considerata la particolarità del servizio, dovrà possedere adeguata esperienza nei servizi di vigilanza, educazione e/o animazione di minori, nonché nella gestione di rapporti con insegnanti e genitori.

Il piano annuale di trasporto potrà essere variato in ogni momento dalla stazione appaltante, in riferimento a tutte le sue componenti, al verificarsi di circostanze non prevedibili e, in ogni caso, di nuove esigenze, anche di tipo organizzativo ed economico.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi scolastici a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni di personale della scuola o altre circostanze tempestivamente comunicate dalla stazione appaltante.

In caso di necessità di utilizzo di automezzi con un numero di posti superiore, per maggiore presenza di utenti, la Ditta ha l'obbligo di sostituire gli scuolabus con mezzi di capienza sufficiente a soddisfare il trasporto di tutti gli utenti, anche con raccolta promiscua di alunni di tutti gli ordini di scuola, nel rispetto dei criteri di sicurezza nella circolazione stradale, anche tenuto conto dei luoghi di svolgimento del servizio.

Nello svolgimento del servizio, l'aggiudicatario è inoltre tenuto:

- a) a sorvegliare gli alunni, non abbandonando i veicoli utilizzati per il trasporto;
- b) ad assicurarsi che gli alunni scendano alle fermate concordate e ad avvisare preventivamente i genitori qualora vi siano variazioni di percorso;
- c) ad osservare gli orari e gli itinerari prescritti, non apportandovi alcuna variazione, se non previa espressa autorizzazione del committente;
- d) a recepire il vigente Regolamento comunale per il trasporto scolastico e le sue eventuali successive modifiche ed a disporre che il personale adibito al servizio di trasporto scolastico abbia cura di darvi piena e puntuale applicazione;
- e) a tenere una velocità rispettosa dei limiti previsti dal codice della strada e ad osservare le norme vigenti in materia di circolazione che in materia di sicurezza, siano esse concernenti lo stato di efficienza dei veicoli che la condotta di marcia;
- f) a non consentire l'accesso ai veicoli di passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- g) a non consentire ed a sorvegliare affinché sui veicoli non si fumi;
- h) a dare immediata comunicazione al Comune di Scarlino di tutti i sinistri ed incidenti eventualmente occorsi, quali che siano la loro gravità ed i danni causati;
- i) a segnalare tempestivamente all'Amministrazione comunale eventuali episodi di utenti o accompagnatori non in regola con le norme comportamentali che disciplinano il servizio;
- l) a trasportare alunni portatori di handicap mediante automezzi appropriati ed attrezzature conformi alle vigenti norme di sicurezza; la necessità di eventuali veicoli omologati per tale utilizzo dovrà essere comunicata dal committente entro i primi giorni precedenti l'inizio della prestazione dell'anno scolastico di riferimento.

(l'elenco è a titolo non esaustivo)

Tutti gli iscritti al servizio di trasporto scolastico dovranno poter disporre di un posto a sedere. Non saranno ammessi posti in piedi.

La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti.

Art. 4 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto ha come destinatari i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole e secondarie di 1° grado attualmente presenti sul territorio dei Comuni di Gavorrano e di Scarlino.

I bambini residenti fuori dai singoli territori comunali, ma frequentanti le scuole del comune, saranno ammessi a fruire del servizio solo se con residenza a ridosso del territorio stesso e in presenza di convenzione tra i Comuni interessati al trasporto e secondo la disponibilità di posti.

Il servizio di trasporto scolastico potrà essere usufruito solo dagli utenti per i quali è stata accolta la relativa domanda.

E' vietato il trasporto sugli scuolabus di persone che non hanno alcun titolo in relazione agli obblighi del servizio.

I nominativi degli alunni sospesi o non aventi più diritto al trasporto scolastico sono comunicati dai Comuni alla ditta aggiudicataria.

Art. 5 CONTINUITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico essenziale e non potrà essere interrotto o sospeso, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore". Quando, per fatti naturali (emergenza neve, dissesti stradali, calamità naturali, ecc.) o umani di grande rilevanza, la Ditta non possa espletare il servizio, la stessa deve darne immediata comunicazione al Comune.

In caso di proclamati scioperi generali o di categoria, l'aggiudicatario dovrà assicurare comunque il servizio, ai sensi della Legge 146 del 12.06.1990 e successive modifiche e integrazioni (Legge 11 aprile 2000 n. 83 e Dir. P.C.M. 27/01/1994). Pertanto la ditta aggiudicataria dovrà rispettare quanto previsto dalla richiamata normativa in materia di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione Comunale si impegna ad avvisare la ditta aggiudicataria tempestivamente e comunque almeno 24 ore prima, quando possibile.

In caso di interruzione dell'attività scolastica già iniziata, la Ditta appaltatrice potrà ricevere la relativa comunicazione direttamente dall'Istituzione scolastica o dal Comune e dovrà attivare immediatamente il servizio per garantire il più sollecito trasporto degli utenti.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie uno o più automezzi non potessero essere utilizzati, l'Appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente, a sua cura e spese, l'Amministrazione Comunale e gli utenti interessati e ad assicurare la tempestiva sostituzione degli stessi. Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire, ove necessario, la tempestiva comunicazione, senza l'abbandono del mezzo e dei minori trasportati.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio, al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la Ditta è tenuta al pagamento di una penale, così come determinata dal successivo art. 11, nonché all'eventuale risarcimento dei danni fatta salva, laddove ne sussistano i presupposti, la possibilità di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 6
OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

A) CARATTERISTICHE AUTOMEZZI

Per l'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà avere piena disponibilità dei mezzi, attrezzature e personale, deve impiegare un numero di mezzi, per il Comune di Scarlino non inferiore a 3 oltre ad almeno 1 di scorta, per il Comune di Gavorrano non inferiore a 4 oltre ad almeno 2 di scorta, i mezzi impiegati devono essere adatti al trasporto di alunni di tutti gli ordini e grado delle scuole e devono poter essere utilizzati per itinerari promiscui per alunni di tutti gli ordini di scuole.

I mezzi devono essere adeguati alla quantità e alla qualità dell'utenza, nonché in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale e pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

Non potranno essere utilizzati automezzi omologati EURO 0, EURO 1 e EURO 2

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono per comunicare eventuali emergenze.

Tutti gli automezzi utilizzati per il servizio (sia i mezzi effettivi che quelli di scorta) dovranno essere in regola con quanto disposto dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" ed alla successiva circolare n. 23 del 11 marzo 1997 del Ministero dei Trasporti e della navigazione, dal Codice della Strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18 Aprile 1977 come modificati e integrati con successivi D.M. 13.1.2004 e D.M. 1.4.2010.

Il prestatore dovrà comunque garantire la disponibilità di automezzi efficienti, aventi caratteristiche simili a quelli utilizzati, per sostituzioni degli stessi in caso di guasto meccanico o incidente.

I mezzi devono essere idonei alle caratteristiche degli itinerari, dovranno trasportare un numero massimo di persone pari ai posti a sedere e, comunque, non superiore al numero di persone indicato sul libretto di circolazione, nonché in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale e pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio e devono poter essere utilizzati per itinerari promiscui per alunni di tutti gli ordini di scuole.

In caso di affidamento del servizio l'Operatore economico dovrà comunicare alla Stazione appaltante l'elenco degli automezzi effettivi e di scorta (con l'indicazione della targa) adibiti al servizio, entro cinque giorni lavorativi precedenti all'avvio del servizio, anche in via anticipata ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. 50/2016, pena revoca dell'affidamento.

Gli automezzi messi a disposizione dalla Ditta dovranno possedere almeno caratteristiche "Euro 3", così come definite dalla normativa CE di riferimento.

Ricovero automezzi - La ditta aggiudicataria del servizio dovrà utilizzare per il ricovero dei mezzi apposita autorimessa o area di sosta mezzi, provvista di agibilità edilizia per l'uso specifico, in proprietà, in affitto o altro titolo di possesso legittimo. L'attivazione del deposito mezzi entro la distanza massima di Km 20 dai confini comunali deve avvenire entro cinque giorni lavorativi precedenti all'avvio del servizio (avvio anche in via anticipata ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. 50/2016), pena la revoca dell'affidamento. L'attivazione nei termini di cui sopra costituisce requisito essenziale ai fini dell'ammissione alla gara e successivamente ai fini della aggiudicazione e stipula del contratto. I chilometri percorsi dai mezzi adibiti al servizio dalla/alla sede di rimessaggio degli scuolabus, anche se posta al di fuori del territorio comunale, si intendono a carico dell'aggiudicatario.

Per ciascun mezzo (sia all'esterno che a bordo) dovrà essere garantito un elevato grado di pulizia e

decoro ed il funzionamento di tutti gli impianti presenti.

Durante l'espletamento del trasporto scolastico, l'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre sul mezzo di trasporto, in modo visibile, la dicitura "Scuolabus".

La ditta appaltatrice non può sostituire i mezzi destinati al servizio con altri di targa diversa, se non con autorizzazione del Comune; il nuovo mezzo deve possedere caratteristiche uguali o superiori rispetto al mezzo di cui viene chiesta la sostituzione.

Qualora, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, si determinino nuove esigenze organizzative ed i mezzi già utilizzati non si rivelino più numericamente adeguati (necessità di aggiungere nuovi percorsi, minori o maggiori utenti per percorso etc.), le specifiche tecniche dei nuovi mezzi da utilizzare sono decise di comune accordo tra la ditta appaltatrice e l'Ente appaltante, fatto comunque salvo il rispetto dei requisiti di legge o regolamento. La ditta è tenuta a fornire mezzi sufficienti ed adeguati allo svolgimento del servizio.

B) PERSONALE

La Ditta aggiudicataria è tenuta a mettere a disposizione il personale necessario in numero sufficiente e in possesso dei requisiti di idoneità previsti dalla vigente normativa, D. Lgs 395 del 22/12/2000 – D.M. del 28/04/2005 n. 161 – D.M. del 23/2/1999 n.88, ai fini di garantire un adeguato livello qualitativo e la continuità del servizio.

Essa dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale, 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del servizio e prima di ogni variazione successiva, i nominativi degli autisti addetti al trasporto (effettivi e sostituti), nonché degli accompagnatori incaricati della sorveglianza, con l'indicazione dei titoli di studio e professionali posseduti e dell'esperienza maturata nel settore. Tale obbligo vale anche in presenza di avvio del servizio in via anticipata, ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. 50/2016, pena decadenza dell'affidamento. Il personale è tenuto a:

- Osservare, nell'espletamento del servizio un contegno dignitoso ed educato nei confronti degli utenti e di coloro con i quali venga a contatto in ragione del servizio stesso, nonché a curare il decoro del proprio aspetto e del proprio abbigliamento;
- Essere munito di distintivo di riconoscimento, riportante le generalità del soggetto e della ditta che gestisce il servizio;
- Osservare scrupolosamente quanto previsto dal presente capitolato e rispettare rigorosamente i percorsi, le fermate e gli orari del servizio indicati dal proprio responsabile così come concordati con il Comune;
- Mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dei propri compiti;
- Comunicare eventuali lamentele, disfunzioni, incidente e qualsiasi altra circostanza ritenuta rilevante, riscontrata durante il servizio, al proprio responsabile, il quale ha l'obbligo di riferire al Comune;
- Segnalare al proprio responsabile, che dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune per l'adozione dei necessari provvedimenti, i nominativi di utenti che si rendano protagonisti di atti vandalici e comunque di comportamenti scorretti nei confronti degli altri utenti.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- patente di guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;
- carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.)

Dovrà essere applicato quanto disposto da:

art. 15 della legge 125/2001 "legge quadro in materia di alcool e di problemi di alcool correlati" e delle relative linee guida stabilite dal provvedimento della conferenza Stato-Regioni del 16.3.2006, nonché le disposizioni relative all'accertamento di eventuale assunzione da parte del personale autista di sostanze stupefacenti e/o psicotrope;

D.M. 23/2/1999 n. 88 “Regolamento recante norme concernenti l'accertamento ed il controllo dell'idoneità - fisica e psico-attitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto ai sensi dell'articolo 9, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 753”.

Gli autisti di scorta devono avere la residenza di lavoro in comuni limitrofi al servizio.

Il personale addetto alla guida dovrà essere dotato di telefono cellulare idoneo per la conversazione durante la guida, per consentire la tempestiva comunicazione alla ditta appaltatrice di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, etc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati, e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, la ditta, la scuola, il Comune o viceversa.

Il personale, compreso l'accompagnatore ove previsto, osserva nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti e comunque tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.

La ditta è responsabile del comportamento del personale addetto al servizio ed è obbligata a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti dell'Amministrazione in qualità di ente appaltante.

L'Ente appaltante potrà pretendere con semplice richiesta la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio scorretto e riprovevole. La sostituzione dovrà essere effettuata dalla ditta appaltatrice dal giorno successivo dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile.

La Ditta è tenuta ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro richiamate nel presente Capitolato e gli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro. E' altresì tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e future in materia di assunzione del personale. E' responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dallo stesso ente appaltante e comunque s'impegna a mantenere indenne il Comune da ogni conseguenza.

La ditta appaltatrice è responsabile dell'osservanza delle norme suddette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs n. 81/2008 e succ. modif. e int.)

L'inottemperanza a tali obblighi, accertata dall'Amministrazione o a questa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, può essere causa di risoluzione del contratto ai sensi del successivo articolo 12.

La ditta aggiudicataria prima dell'avvio del servizio di trasporto è tenuta ad organizzare almeno una giornata di formazione per il proprio personale sull'organizzazione del servizio oggetto del presente appalto, sui sistemi di comunicazione, sulle modalità di accompagnamento degli utenti nonché sulle modalità di gestione delle emergenze in presenza di minori, tenuta da esperti nel settore e alla

presenza del personale della stazione appaltante. La data di tale giornata formativa dovrà essere concordata con la Stazione appaltante.

Al fine di garantire un elevato livello di continuità e stabilità del servizio, la ditta è tenuta a fornire personale dedicato continuativamente al servizio scuolabus (autisti e assistenti) per la durata contrattuale in ciascun Comune. In casi eccezionali e adeguatamente motivati la ditta è comunque tenuta ad assicurare la continuità degli addetti al servizio per l'intera durata dell'anno scolastico.

L'affidataria si impegna a ricollocare gli operatori alle dipendenze della attuale impresa appaltatrice uscente già impiegati nelle stesse attività oggetto della presente gara, secondo le modalità ed i limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali applicabili e dalle disposizioni normative in materia, ivi compresa la Direttiva CE 2001/23 "Mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di impresa" ai fini della tutela della continuità dei rapporti di lavoro in essere, compatibilmente con la propria organizzazione di impresa e con le esigenze tecno-organizzative e di manodopera previste per il servizio.

C) OBBLIGHI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI

1. L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad ottemperare alle norme minime di sicurezza e di salute di cui al D.Lgs. n. 81/2008: in particolare deve garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste, e risultanti dal documento di valutazione dei rischi.
2. L'Impresa aggiudicataria ed il personale da essa dipendente, operativo presso il Committente, dovranno attenersi e rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dal Committente per il proprio personale, rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero quelle appositamente emesse per il personale dell'impresa aggiudicataria.
3. L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire per tutta la durata del servizio, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento del servizio stesso, nei tempi stabiliti dal presente capitolato, provvedendo ad eventuali assenze mediante una immediata sostituzione con personale adeguatamente formato onde non creare disservizi.
4. Nel caso in cui la valutazione del rischio dell'impresa aggiudicataria preveda l'utilizzo di Dispositivi di Protezione Individuale per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, gli operatori ne devono essere dotati in conformità al già richiamato D.Lgs. 81/2008.
5. La Stazione Appaltante dichiara che non sussistono rischi da interferenza e che pertanto i costi relativi a tale fattispecie sono pari a zero.

D) VARIE

La ditta aggiudicataria è tenuta a procurarsi ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale e comunale, o che potranno entrare in vigore durante il corso del contratto.

La Ditta è tenuta a comunicare prima dell'avvio del servizio il nominativo del responsabile del servizio e gli orari di reperibilità, che dovrà essere munito di telefono cellulare per essere immediatamente

contattabile per qualsiasi necessità dagli addetti comunali. Deve essere garantita la reperibilità del Responsabile del Servizio almeno negli orari di svolgimento dello stesso, anche in occasione di uscite didattiche fuori orario scolastico.

A fronte di tutti gli obblighi imposti alla ditta appaltatrice, i Comuni di Gavorrano e di Scarlino si impegnano:

- a garantire la corresponsione del corrispettivo nell'importo, nelle forme e nei modi previsti dal successivo art. 9;
- a comunicare alla ditta appaltatrice con debito anticipo eventuali notizie utili ad un corretto e positivo svolgimento del servizio;

La Ditta appaltatrice dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche quando non ne sia derivato alcun danno.

E) VENDITA SCUOLABUS

La ditta aggiudicataria è tenuta all'acquisto del mezzo di proprietà del Comune di Scarlino Marca Mercedes Benz, Modello Daimler Chrysler AG MB 815, targato CE094FW data di immatricolazione 02.05.2003 al costo di € 4.000,00 (quattromila/00). Con la partecipazione alla gara la ditta assume formalmente l'impegno ad acquistare il suddetto automezzo.

Art. 7

RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

La ditta aggiudicataria risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone, ivi compresi i trasportati, o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, anche oltre i massimali previsti nella polizza assicurativa sollevando in tal senso il Comune ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite.

Per la responsabilità della ditta appaltatrice si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto durante le soste e le fermate.

L'impresa aggiudicataria costituisce e consegna all'Ente appaltante prima dell'avvio del servizio idonee polizze assicurative a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata relative a:

Scuolabus: i mezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile (R.C.A.) per un importo adeguato con massimali garantiti pari almeno a € **10.000.000,00** per singolo mezzo, ferma restando l'intera responsabilità dello stesso anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati;

Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro: a ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria R.C.A. degli autobus, l'appaltatore dovrà munirsi a proprie spese di idonea copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata (polizze RCT/RCO). La polizza dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- dovrà essere stipulata o estesa con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico del Comune di Scarlino e del Comune di Gavorrano;
- dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- dovrà prevedere un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore a € 5.000.000,00 e per anno ad € 10.000.000,00;
- dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti, fatti salvi i casi di dolo;
- dovrà prevedere che il Comune di Scarlino ed il Comune di Gavorrano siano considerati soggetti terzi a tutti gli effetti.

La Ditta appaltatrice dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche quando non ne sia derivato alcun danno.

La piena osservanza delle prescrizioni del capitolato non diminuirà in nulla la responsabilità della ditta appaltatrice per tutto quanto attiene allo svolgimento del servizio, responsabilità che rimarrà esclusivamente ed interamente a carico della stessa.

Art. 8 CONTROLLI SUL SERVIZIO

Le Amministrazioni Comunali effettueranno controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che il servizio venga svolto secondo quanto stabilito dal presente capitolato e secondo le disposizioni normative vigenti in materia.

In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli e addetto al servizio di accompagnamento, ove previsto. In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative etc.).

L'Appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto, ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire al Comune, ogniqualvolta questi lo richieda ed entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, i dati e le informazioni quantitative e qualitative necessarie per il controllo delle condizioni poste dal presente capitolato, nonché tutte le informazioni ed i dati necessari per il monitoraggio del servizio.

Il Committente si riserva il diritto di effettuare periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione degli automezzi e di ordinare le riparazioni e le sostituzioni che ritenesse necessarie. L'Appaltatore è edotto del suo obbligo di assoggettarsi alle ispezioni ed ai controlli dell'Ispettorato per la Motorizzazione civile, e di ottemperare alle richieste dei funzionari ispettivi.

Resta inteso che il controllo e la verifica da parte del Committente sul corretto svolgimento del servizio non libera in nessun caso l'appaltatore dall'obbligo e dalla conseguente responsabilità circa l'osservanza degli impegni contrattuali assunti.

Art. 9 CORRISPETTIVO - MODALITÀ DI PAGAMENTO - ESENZIONE DALLA RESPONSABILITÀ SOLIDALE

Il corrispettivo complessivo dell'appalto così come offerto dall'aggiudicatario si intende comprensivo di tutti gli oneri direttamente od indirettamente previsti nel presente capitolato.

L'importo complessivo dell'appalto sarà quello risultante dagli atti di gara sommando l'importo a Km offerto in sede di gara per ciascun Comune moltiplicato per i km presunti di ciascun Comune moltiplicato per il periodo contrattuale.

Il pagamento del servizio da parte delle singole Amministrazioni Comunali avverrà dietro presentazione di distinte fatture mensili sulla base dei chilometri effettivamente svolti in ciascuno dei Comuni. Il corrispettivo sarà pagato da ciascun Comune nel termine di trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica all'Ufficio protocollo, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolare posizione dell'appaltatore.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico della ditta aggiudicataria. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

In corrispondenza di ogni pagamento periodico i Comuni hanno la facoltà di operare la trattenuta di crediti esigibili dall'affidatario a qualsiasi titolo.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n° 136, utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa oggetto dell'affidamento.

Si dà atto che le Amministrazioni comunali non sono tenute a corrispondere trattamenti retributivi ai dipendenti dell'appaltatore non sussistendo alcuna responsabilità di tipo solidale.

Il prezzo di aggiudicazione è fisso e non revisionabile.

In deroga a ciò l'A.C. potrà riconoscere la revisione del prezzo ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 su richiesta della Ditta a partire da gennaio 2019 sulla base dell'incremento dell'indice dei prezzi al consumo pubblicata dall'Istat riferita al mese di luglio.

Art. 10 - QUINTO D'OBBLIGO

Ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, l'Amministrazione comunale si riserva di estendere o diminuire le prestazioni ricomprese nell'appalto (in termini di fornitura di ulteriori scuolabus e relativi autisti) sino alla concorrenza di un quinto in più o in meno dell'importo contrattuale di aggiudicazione e l'appaltatore dovrà assoggettarvisi applicando il prezzo unitario offerto in sede di gara per l'esecuzione di ogni singolo percorso, restandovi sin d'ora obbligato.

Art. 11 - PENALITA'

Ogni singolo inadempimento alle prescrizioni di cui al presente Capitolato comporterà l'applicazione delle seguenti penalità, il cui importo, nei casi di indicazione di un limite minimo e di uno massimo, dovrà essere quantificato in concreto in relazione alla gravità della violazione ed all'eventuale recidiva:

	Penale in euro	Tipologia
A	500,00	ogniquale volta viene negato l'accesso agli incaricati dall'Amministrazione Comunale ad eseguire i controlli di conformità al presente Capitolato
B	500,00	per ogni trasportato non avente diritto in base alle disposizioni del presente Capitolato;
C	750,00	per ogni constatata violazione all'obbligo di riconsegna degli alunni ai genitori o ad altro adulto dagli stessi incaricato;
D	500,00	per ogni servizio di trasporto (anche se riguardante uscite, viaggi di istruzione o corsi) non espletato (giornata intera o

		parziale);
E	500,00 giornalieri	Per mancanza della presenza dell'accompagnatore nelle corse relative ad utenti della scuola dell'infanzia;
F	Da 100,00 a 500,00	In caso di ripetute inosservanze degli orari di effettuazione dei servizi o di inadempienze ed in relazione alla frequenza con cui si è verificato il disservizio
G	250,00 giornalieri:	<ul style="list-style-type: none"> a) qualora la ditta non abbia provveduto, nei termini previsti dalla richiesta dell'Ufficio Scuola, alla sostituzione del personale non idoneo al servizio; b) per mancata segnalazione di eventuali incidenti, sinistri collisioni, etc. nei tempi e modalità previsti dal presente capitolato; c) in caso di rilievi alle condizioni igienico-sanitarie degli automezzi adibiti al servizio; d) per variazione di percorsi o di fermate non autorizzate dall'Ufficio Scuola ed in caso di mancato rispetto delle fermate e/o singoli punti di raccolta; e) qualora la ditta non utilizzi la tipologia degli automezzi individuati per i singoli percorsi.
H	150,00 giornalieri:	<ul style="list-style-type: none"> a) qualora la ditta non rispetti il tempo massimo di permanenza degli alunni sugli scuolabus, prescritto dal presente capitolato; b) per mancata applicazione sui mezzi della segnaletica richiesta;
I	500,00 per ogni violazione contestata	Per eventuali inadempienze relative alla fornitura di personale dedicato stabilmente al servizio scuolabus per ciascun Comune.
L	Da 50,00 a 150,00	Per eventuali inadempienze contrattuali non contemplate ai precedenti punti, in rapporto alla gravità dell'inadempienza e ad insindacabile giudizio del Comune di Scarlino e del Comune di Gavorrano

La Stazione appaltante provvederà a contestare la violazione con PEC, dal ricevimento della quale la Ditta disporrà di dieci giorni per far pervenire le proprie controdeduzioni. Qualora non pervenga riscontro o le controdeduzioni non siano ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, si provvederà ad applicare la penale con atto del Dirigente del Servizio, a valere sui corrispettivi futuri o, in via subordinata, sulla cauzione.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione scritta.

Per i casi non specificamente previsti l'importo della penale verrà determinato per analogia con la violazione più assimilabile.

In caso di recidiva delle violazioni di cui ai punti precedenti, le penalità saranno prima raddoppiate e poi triplicate.

Art. 12

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Oltre alle fattispecie previste all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, il contratto è risolto di diritto nei seguenti casi:

- a. fallimento della Ditta Aggiudicataria;
- b. dismissione, cessione o conferimento a terzi anche di ramo d'azienda della ditta aggiudicataria, inerente le attività ed i servizi del presente capitolato, senza previa autorizzazione del Comune;
- c. cessione del contratto (sempre vietata a norma del presente capitolato) o dei crediti ad esso connessi, senza autorizzazione del Comune.

Il contratto potrà essere altresì risolto su iniziativa del Comune:

- a) in relazione a gravi e inadempienze da parte della ditta aggiudicataria agli obblighi concernenti la corretta gestione del servizio di cui al presente capitolato, tali da pregiudicarne in modo diffuso la funzionalità e la piena fruizione del servizio da parte dell'utenza;
- b) in caso di verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati relativamente alle mansioni previste dalla qualifica professionale di appartenenza;
- c) in caso di accertata violazione delle disposizioni relative al rapporto di lavoro con riguardo in particolare agli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza del lavoratore, di tutela assicurativa, previdenziale, contributiva e retributiva.

Ricorrendo alcuna delle fattispecie previste a punti a), b) e c) che precedono, il Comune invierà alla ditta aggiudicataria specifica contestazione scritta con assegnazione di un termine non superiore a quindici giorni per la presentazione di memorie e/o controdeduzioni. Scaduto il termine assegnato l'Amministrazione, esaminate le eventuali giustificazioni dell'Appaltatore, adotterà la determinazione definitiva in ordine alla risoluzione del contratto. Resta comunque salvo il diritto dell'Amministrazione di rivalersi in ogni caso sulla cauzione definitiva o sulle somme da corrispondere all'appaltatore per il risarcimento dei danni subiti, impregiudicata comunque la facoltà di agire giudizialmente per il ristoro integrale dei danni.

Ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento previo il pagamento delle prestazioni svolte.

Art. 13 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

È assolutamente vietata la cessione del contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto stesso ed il risarcimento dei danni e delle spese causati al Comune.

È vietato, altresì, cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto per contratto, senza l'espreso riconoscimento della Stazione appaltante.

Data la peculiarità, la specificità e la delicatezza del servizio, nonché l'utenza alla quale è rivolto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 potranno essere subappaltate solamente le seguenti attività:

- accompagnamento per il trasporto dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata documentazione prevista dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, e dunque a condizione che:

- a) l'appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta i servizi o le parti di essi che intende subappaltare;
- b) l'appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso il Committente almeno venti giorni prima dell'effettivo inizio dell'esecuzione del relativo servizio;

- c) il subappaltatore sia in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dagli atti di gara per l'esecuzione della parte di servizio oggetto del subappalto;
- d) il contratto di subappalto risulti conforme alla normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti (L. 136/2010 e ss.mm.ii.);
- e) non sussista, nei confronti dell'appaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della L. 31/5/1965 n. 575, e ss.mm.ii., accertati ai sensi del DPR 252/1998;
- f) l'appaltatore renda dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento con l'impresa affidataria del subappalto, ai sensi dell'art.2359 del codice civile.

Il termine previsto dell'art. 105 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza. Per tutti i subcontratti di cui al comma 2 stipulati per l'esecuzione dell'appalto, l'esecutore è tenuto a presentare preventivamente alla stazione appaltante la comunicazione di cui all'articolo 105, comma 2, D. Lgs 50/2016.

In caso di subappalto, i pagamenti relativi alla parte di servizio svolta dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute e garanzie effettuate. Qualora l'affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, questa stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

L'affidamento del servizio da parte di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del codice ai propri consorziati, non costituisce subappalto.

In caso di mancato rispetto da parte dell'esecutore dell'obbligo di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'esecutore motivi il mancato pagamento con la contestazione della regolarità del servizio eseguito dal subappaltatore e sempre che quanto contestato dall'esecutore sia accertato dal Direttore dell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante sospende i pagamenti in favore dell'esecutore limitatamente alla quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione nella misura accertata.

Per quanto non previsto dal presente articolo, trovano applicazione l'art. 170 del DPR 207/2010 e l'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Trova altresì applicazione l'art. 13-ter del D.L. 83/2012 convertito con L. 134/2012 in materia di responsabilità solidale dell'appaltatore.

ART. 14

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Trovano applicazione le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 e nel DPR 207/2010 in ordine alle competenze del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, come incaricati dalla stazione appaltante a norma degli artt. 272 e 300 del DPR 207/2010.

ART. 15

TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune, titolare del trattamento dei dati personali e sensibili relativi ai minori utenti e alle rispettive famiglie, designa l'Appaltatore quale responsabile del trattamento dei dati che acquisirà in ragione dello svolgimento del servizio.

Pertanto, il Comune conferisce all'Appaltatore, ai fini della gestione del servizio, nell'ambito del

contratto di appalto, i dati relativi agli utenti, classificati come personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, nel rispetto dei seguenti criteri:

- la comunicazione e l'aggiornamento dei dati avviene unicamente in relazione allo svolgimento delle attività regolate dal contratto di appalto ed in forma non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto;
- è fatto divieto assoluto comunicare ad altri soggetti o copiare i dati ricevuti o acquisiti direttamente, fatte salve le eccezioni di legge;
- i dati comunicati o acquisiti direttamente dovranno essere restituiti integralmente al Comune alla scadenza del contratto.

L'Appaltatore dovrà comunicare al Comune il responsabile e gli incaricati del trattamento dei dati e, al momento della stipula del contratto, dovrà dichiarare:

1. di essere consapevole che i dati che tratterà nello svolgimento dell'appalto sono dati personali e sensibili e, come tali, soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali;
2. di ottemperare agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 196/2003;
3. di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali e sensibili o di integrarle nelle procedure già in essere;
4. di impegnarsi a relazionare entro un mese dall'inizio del servizio sulle misure di sicurezza adottate e di informare immediatamente il Comune in caso di situazioni anomale o di emergenze;
5. di riconoscere il diritto del Comune a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

Ai sensi del Codice per il trattamento dei dati personali, oltre alle ipotesi di responsabilità penali ivi contemplate, l'Appaltatore è tenuto in ogni caso al risarcimento di eventuali danni provocati agli interessati in violazione della normativa.

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Le prestazioni del servizio di trasporto scolastico oggetto del presente capitolato devono essere eseguite in perfetta regola d'arte, con diligenza e cura.

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato, trovano applicazione le norme vigenti nelle materie che ne costituiscono l'oggetto; in ogni caso l'Appaltatore è tenuto ad uniformarsi alle istruzioni che la Stazione appaltante ritenesse di impartire, con particolare riferimento alle modalità ed agli orari di espletamento delle prestazioni.

Il Comune può sospendere, in via temporanea, anche parzialmente, l'esecuzione del servizio, dandone comunicazione all'appaltatore il giorno precedente la sospensione, senza che a questi sia riconosciuto alcun indennizzo.

Art. 17 - SPESE

Dopo l'aggiudicazione si addiverrà alla stipula del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo. Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto saranno a carico della Ditta appaltatrice.

Art. 18 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie è competente il T.A.R. Toscana.

Art. 19 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia generale sia speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone, nonché alle altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.

Il Responsabile
Ufficio Unico Pubblica Istruzione
d.ssa Simonetta Radi
FIRMATO IN ORIGINALE